



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTI DI NOTORIETA'  
(art. 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta ANNAMARIA PESCOLLONI,  
**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità e a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci gli stati, le qualità personali e i fatti di seguito riportati:

**INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Annamaria Pescolloni
<b>Indirizzo</b>	
<b>Tel. cellulare</b>	
<b>Tel. fisso</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Nazionalità</b>	
<b>Data di nascita</b>	

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |  |   |
|--|---|
| <b>• Date (da – a)</b>                         | Dall 'a.s. 1992 all'a.s. 2001   |
| <b>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</b> | Liceo Scientifico C. Jucci di Rieti; Classico M. T. Varrone di Rieti; Liceo Classico G. C. Tacitodi Terni; Liceo Scientifico Donatelli di Terni; Scuola secondaria di primo grado Leonardo da Vinci di Terni;; Liceo Scientifico E. Majorana di Orvieto; . Scuola pubblica Istituto di Istruzione superiore Classica e Artistica di Orvieto   |
| <b>• Tipo di azienda o settore</b>             | Contratto di lavoro dipendente a tempo determinato  |
| <b>• Tipo di impiego</b>                       | Attività di docenza, coordinatrice di classe, accompagnatrice viaggi di istruzione in Italia e all'estero.  |
| <b>• Principali mansioni e responsabilità</b>  |   |
| <b>• Date (da – a)</b>                         | Dal 19/01/2001  |
| <b>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</b> | Liceo Classico di Orvieto e da settembre 2001 Liceo Classico di Terni   |
| <b>• Tipo di azienda o settore</b>             | Scuola pubblica   |
| <b>• Tipo di impiego</b>                       | Contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato  |
| <b>• Principali mansioni e responsabilità</b>  | Attività di docenza, coordinatrice di classe, accompagnatrice viaggi di istruzione in Italia e all'estero, funzione strumentale per la sperimentazione del metodo Oerberg, funzione strumentale per la sezione Arte e Musica, funzione strumentale per l'orientamento, coordinatrice progetto impresa simulata, referente per la sezione AM, docente tutor per neo immessi in ruolo, coordinatrice progetto assistenza domiciliare, membro del GLI d'istituto, commissario agli esami di stato. |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date* luglio 1984
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Liceo Classico G. C. Tacito Terni
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita* Diploma di Liceo Classico
  
- *Data* 13 dicembre 1991
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Università degli Studi La Sapienza di Roma
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Lingua e letteratura italiana, latina e greca; storia antica.
- *Qualifica conseguita* Laurea in Lettere. Valutazione 110/110 e lode.
  
- *Date (da – a)* Ottobre-giugno 1994
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Università Vaticana
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Paleografia greca.
- *Qualifica conseguita* Diploma post lauream in Paleografia greca, conseguito il 27/06/1994 con il voto di 30/30 cum laude.
  
- *Data* 11 maggio 1993
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Goethe Institut Rom
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Lingua e cultura tedesca
- *Qualifica conseguita* *Kleines Deutsches Sprachdiplom* (livello C 1) valutazione *befriedigend*
  
- *Data* 12 marzo 2003
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Concetti di base della IT. Uso del computer-Gestione file. Elaborazione testi. Foglio elettronico.Database.Presentazione. Reti informatiche-Internet.
- *Qualifica conseguita* *European Computer Driving Licence*
  
- *Date (da – a)* marzo 1993 a giugno 2016
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Enti e Istituti accreditati quali soggetti che offrono formazione

• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Didattica delle lingue classiche, dell'italiano e della storia; tecniche di comunicazione; sicurezza, cultura di genere; rapporti scuola-impresa; l'informatica a servizio della scuola; teatro e cinema.

• *Qualifica conseguita*

Attestati di frequenza di cui allego elenco.

PRIMA LINGUA

Italiano

Altre lingue

Tedesco

• Capacità di lettura

Buona

• Capacità di scrittura

Buona

• Capacità di espressione orale

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Dopo circa 20 anni di insegnamento posso dire di avere sviluppato un'efficace capacità di comunicazione e di relazione interpersonale; di norma sono una mediatrice e non ho difficoltà a stringere e mantenere buoni rapporti sia con i colleghi che con gli alunni e i miei superiori. Da diversi anni, inoltre, rivesto il ruolo di Coordinatrice di Classe e di Referente della sezione sperimentale in cui insegno, ciò mi ha consentito di sviluppare buone capacità organizzative: ogni anno, infatti, devo coordinare i progetti pluridisciplinari delle singole classi, il che significa tenere i rapporti con gli esperti esterni, ottimizzare le risorse, gestire l'organizzazione degli incontri e dei lavori di colleghi, personale esterno alla scuola e, ovviamente, dei ragazzi.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

So utilizzare il computer come attestato dal diploma **European Computer Driving Licence** conseguito il 12 marzo 2003.

Ho competenze nella scrittura creativa soprattutto finalizzata alla stesura di sceneggiature filmiche o teatrali, acquisite anche grazie alla pluriennale esperienza in una sezione che, ogni anno, realizza prodotti filmici e teatrali.

PATENTE O PATENTI

B

*La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D.lgs 196/2003.*

Terni, 6/11/2016

Annamaria Pescolloni