



PROGETTO TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO

▪ Premessa

L'istituzione scolastica ospitante i Tirocinanti deve approcciarsi all'accoglienza dei medesimi con la consapevolezza e con la competenza derivanti dalla piena coscienza dell'art. 12 del Regolamento e dall'aver compiuto esse una scelta, quella di accreditarsi presso l'Ufficio Scolastico Regionale (c. 2) secondo i criteri che saranno stabiliti dal MIUR (c. 3) per accogliere tirocinanti, dopo aver stipulato convenzioni con le Università e gli Istituti AFAM. 3.

Il Dirigente Scolastico ha a disposizione, ai sensi dell'art. 12 c. 2, l'elenco degli insegnanti con contratto a tempo indeterminato disponibili a svolgere il compito di tutor con il rispettivo curriculum vitae ne individua uno come coordinatore (art. 11 c. 2) ed il piano di realizzazione e di inserimento nell'attività della scuola e quindi nel Piano dell'Offerta Formativa, del tirocinio formativo attivo.

Inoltre, il Dirigente conosce eventuali precedenti esperienze di tirocinio e di dipartimenti disciplinari o pluridisciplinari attivi che hanno già lavorato nell'ottica della partecipazione dell'istituzione scolastica alle rilevazioni degli apprendimenti nazionali e, se campionata, a quelle internazionali.

Alla stesura del progetto, sono, quindi, propedeutici una serie di incontri tra tutte queste figure finora nominate (Dirigente Scolastico, Collaboratore del Dirigente Scolastico, Tutor di Tirocinio, DSGA o suo sostituto).

▪ Finalità

Il Tirocinio Formativo Attivo è uno degli strumenti individuati dal Legislatore per qualificare e valorizzare la funzione docente attraverso l'acquisizione di competenze disciplinari, psico-pedagogiche, metodologico-didattiche organizzative e relazionali necessarie a far raggiungere agli allievi i risultati di apprendimento previsti dall'ordinamento vigente (art. 2, c. 1).

La formazione iniziale dei docenti deve mirare a:

- fornire una cultura che permetta di distinguere, contestualizzare, globalizzare, affrontare i problemi multidimensionali, globali e fondamentali;
- preparare le menti a rispondere alle sfide che pone alla conoscenza umana la crescente complessità dei problemi;
- preparare le menti ad affrontare le incertezze, in continuo aumento, non solo facendo loro conoscere la storia incerta ed aleatoria dell'universo, della vita, dell'umanità, ma anche favorendo l'intelligenza strategica e la scommessa per un mondo migliore;

▪ Obiettivi

- Organizzare ad animare situazioni d'apprendimento;
- Gestire la progressione degli apprendimenti;
- Ideare e fare evolvere dispositivi di differenziazione;
- Coinvolgere gli alunni nei loro apprendimenti e nel loro lavoro;
- Lavorare in gruppo;

SEDE LICEO CLASSICO "TACITO" DIREZIONE E UFFICI

Codice Fiscale 91066510552 Sito Internet www.iisclassicoartisticoterni.it e-mail: tris011005@istruzione.it PEC: tris011005@pec.istruzione.it

V.le A. Fratti, 12 05100 TERNI T. 0744.401273 _ F. 0744.407699 TRIS011005
LICEO ARTISTICO "O.METELLI" Via B. Croce, 16 T. 0744.285255 _ F. 0744.433197

- Partecipare alla gestione della scuola;
- Informare e coinvolgere i genitori;
- Servirsi delle nuove tecnologie;
- Affrontare i doveri e i dilemmi etici della professione;
- Gestire la propria formazione continua.

▪ Organizzazione

A seconda delle ore che deve fare ciascun tirocinante è divisa in tre fasi:

- Fase di accoglienza e inserimento
- Fase osservativo – riflessiva
- Fase operativo – riflessiva

FASE DI ACCOGLIENZA E INSERIMENTO	
Situazioni	Modalità
Conoscenza tra tutor e tirocinante	Narrazione reciproca di sé
Presentazione allo staff (Ds, Collaboratori, Funzioni strumentali, Coordinatori di classe e/o di Dipartimento, ecc.)	Descrizione delle aspettative
Conoscenza di tutti i soggetti che svolgono un ruolo nell'istituzione (personale ata)	Descrizione delle aspettative
Conoscenza dei docenti e della/e classe/i in cui si svolgerà il tirocinio	La classe e il tirocinante si raccontano
Conoscenza della struttura comprensiva di problemi della sicurezza	Visita critica ai luoghi della scuola
Conoscenza dei docenti di sostegno	Indicazioni generali sulla specificità dell'intervento con i diversamente abili

FASE OSSERVATIVO - RIFLESSIVA	
Ambiti	Modalità
Conoscenza e riflessione sulla Riforma dell'istruzione secondaria di II grado	Lettura dei documenti ministeriali
Collaborazione alla stesura della programmazione di classe, nel caso in cui il tirocinio inizi con l'anno scolastico., in caso contrario comunque il tirocinante deve acquisire competenze nel campo della programmazione delle attività	Predisposizione del piano di lavoro
Acquisire capacità di osservazione	Compilazione taccuino di viaggio anche attraverso l'utilizzo di schede di osservazione su: <ul style="list-style-type: none"> - l'organizzazione della scuola; - lo stile educativo dei docenti; - il comportamento degli alunni;

SEDE LICEO CLASSICO "TACITO" DIREZIONE E UFFICI

Codice Fiscale 91066510552 Sito Internet www.iisclassicoartisticoterni.it e-mail: tris011005@istruzione.it PEC: tris011005@pec.istruzione.it

V.le A. Fratti, 12 05100 TERNI T. 0744.401273 _ F. 0744.407699 TRIS011005
LICEO ARTISTICO "O.METELLI" Via B. Croce, 16 T. 0744.285255 _ F. 0744.433197

	<ul style="list-style-type: none"> - riunioni Consigli di classe, Collegi, Dipartimenti, Commissioni; - incontri con i genitori.
Progettazione unità didattiche, di cui almeno una per i soggetti in situazione di disabilità	<p>Stesura piano particolareggiato di lavoro su singoli argomenti a seconda delle diverse materie comprese nelle singole classi di concorso e degli anni di corso</p> <p>Relativamente ai disabili collaborazione con l'insegnante di sostegno mediante coinvolgimento in tutte le fasi della programmazione</p>
Incontri con il tutor coordinatore	Raccordo e coordinamento con la formazione universitaria
Rilevazione di situazioni problematiche	Sulla base di puntuali relazioni informative del tutor
Difficoltà apprenditive per alunni con limitate competenze linguistiche	Difficoltà apprenditive per alunni con limitate competenze linguistiche
Monitoraggio periodico mensile	Monitoraggio periodico mensile
Linee guida per la relazione finale	Linee guida per la relazione finale

FASE OPERATIVO - RIFLESSIVA	
Ambiti	Modalità
Il tirocinante collabora con il tutor alla realizzazione della programmazione	<p>Fasi della programmazione in cui coinvolgere il tirocinante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prove d'ingresso; - Analisi degli obiettivi e loro definizione operativa; - Scelta delle procedure didattiche; - Contenuti, tecniche, tempi; - Verifica e valutazione; - Recupero.
Realizzazione da parte del tirocinante di unità didattiche per l'intera classe	<ul style="list-style-type: none"> - Individuazione di un argomento; - Realizzazione dell'unità didattica possibilmente con l'utilizzo delle nuove tecnologie; - Prevedere momenti di comunicazione in lingua inglese.
Attività di inclusione/integrazione del disabile	<p>Conoscenza del caso e delle strategie didattiche necessarie per il raggiungimento degli obiettivi.</p> <p>Stabilire la relazione ed intervenire sul piano dell'apprendimento</p>
Partecipazione a progetti di lingua inglese	Lettorato – Certificazione Lingua Inglese Cambridge University
Relazionarsi in modo propositivo/collaborativo	<p>Considerare il punto di vista altrui.</p> <p>Collaborazione tra docenti</p>

SEDE LICEO CLASSICO "TACITO" DIREZIONE E UFFICI

Codice Fiscale 91066510552 Sito Internet www.iisclassicoartisticoterni.it e-mail: tris011005@istruzione.it PEC: tris011005@pec.istruzione.it

V.le A. Fratti, 12 05100 TERNI T. 0744.401273 _ F. 0744.407699 TRIS011005
LICEO ARTISTICO "O.METELLI" Via B. Croce, 16 T. 0744.285255 _ F. 0744.433197